**Městský úřad Miletín - matriční úřad**

**náměstí K.J.Erbena 99, 507 71 Miletín**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 Přijato dne …………………..

 Č.j.: MIL-

 Spis. zn. : MAT/DMD/………..

**Žádost o vydání druhopisu matričního dokladu**

Žádám o vystavení matričního dokladu:

**Rodný list:**  Jméno a příjmení:

 Datum a místo narození:

**Oddací list:**  Jméno a příjmení ženicha:

 Jméno a příjmení nevěsty:

 Datum a místo uzavření manželství:

**Úmrtní list:** Jméno a příjmení zemřelého:

 Datum a místo úmrtí:

**Žadatel:** Jméno a příjmení:

 Bydliště:

 Doklad totožnosti: OP, CD č.:

 vydaný kým:

 vydaný dne:

 ……………………………

 podpis žadatele

**Právní nárok žadatele** byl ověřen podle §25 zákona č.301/2000 Sb., žadatel je:

 - fyzickou osobou, které se zápis týká

 - členem její rodiny (manžel, partner, rodič, dítě, sourozenec, prarodič, vnuk, pravnuk)

 - zplnomocněným zástupcem

 - osobou, která prokáže, že je to nezbytné pro uplatnění jejích práv před orgány státu

 nebo před orgány územně správních celků (§25 odst. (1) d) Zák.č. 301/2000 Sb.)

Správní poplatek ve výši …………Kč byl uhrazen dne ………………., č. dokladu …………

Doklad převzal osobně dne …………. Podpis ……………………………….

Otisk úředního razítka správního orgánu Jméno, příjmení, funkce a podpis

 oprávněné úřední osoby