**Městský úřad Miletín - matriční úřad**

**náměstí K.J.Erbena 99, 507 71 Miletín**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Přijato dne …………………..

Č.j.: MIL-

Spis. zn. : MAT/DMD/………..

**Žádost o vydání druhopisu matričního dokladu**

Žádám o vystavení matričního dokladu:

**Rodný list:**  Jméno a příjmení:

Datum a místo narození:

**Oddací list:**  Jméno a příjmení ženicha:

Jméno a příjmení nevěsty:

Datum a místo uzavření manželství:

**Úmrtní list:** Jméno a příjmení zemřelého:

Datum a místo úmrtí:

**Žadatel:** Jméno a příjmení:

Bydliště:

Doklad totožnosti: OP, CD č.:

vydaný kým:

vydaný dne:

……………………………

podpis žadatele

**Právní nárok žadatele** byl ověřen podle §25 zákona č.301/2000 Sb., žadatel je:

- fyzickou osobou, které se zápis týká

- členem její rodiny (manžel, partner, rodič, dítě, sourozenec, prarodič, vnuk, pravnuk)

- zplnomocněným zástupcem

- osobou, která prokáže, že je to nezbytné pro uplatnění jejích práv před orgány státu

nebo před orgány územně správních celků (§25 odst. (1) d) Zák.č. 301/2000 Sb.)

Správní poplatek ve výši …………Kč byl uhrazen dne ………………., č. dokladu …………

Doklad převzal osobně dne …………. Podpis ……………………………….

Otisk úředního razítka správního orgánu Jméno, příjmení, funkce a podpis

oprávněné úřední osoby